

**CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE LAS PLAZAS DEL PUESTO DE TRABAJO DE OPERADOR AUXILIAR DE COORDINACIÓN AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD FORAL DE NAVARRA Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS**

(Aprobada por Resolución 151/2009, de 2 de septiembre, del Director Gerente del Instituto Navarro de Administración Pública, y publicada en el Boletín Oficial de Navarra, número 114, de 16 de septiembre)

**PRIMER EJERCICIO**

**PRUEBA 2ª**

**INFORMÁTICA**

**(Temario: Parte I, del Anexo III de la Convocatoria)**

**NO PASE A LA HOJA SIGUIENTE**

**MIENTRAS NO SE LE INDIQUE QUE PUEDE COMENZAR**

1. En la dirección de Internet `http://www.miscosas.com`, el sufijo “.com” corresponde:
- a. A la dirección IP
  - ☒ b. Al dominio
  - c. Al protocolo
  - d. Al servicio de Internet
2. El directorio de nivel superior es el...
- ☒ a. Directorio raíz.
  - b. Directorio nativo.
  - c. Directorio principal de Windows.
  - d. Directorio de arranque.
3. En el navegador de Internet cuando se entra a una página segura, el `http` se sustituye por:
- ☒ a. `https`
  - b. `httpo`
  - c. `httpd`
  - d. `httpsecure`
4. Cuando en la barra de direcciones del navegador escribe una dirección. ¿De dónde provienen las siglas `www`?
- a. No significan nada, son letras convencionales.
  - b. Windows for Word or Web
  - c. Wold Windows Web
  - ☒ d. World Wide Web
5. ¿Cómo se llama el archivo que a veces crean algunos sitios web en su equipo y usan para almacenar información?
- a. Link
  - b. Vínculo
  - ☒ c. Cookie
  - d. Firma Digital

**6. En Windows XP con varias ventanas abiertas ¿Qué ocurrirá si pulsamos simultáneamente ALT y TAB?**

- ☒ a. Cambiará a la última ventana utilizada.
- b. Activará la barra de menús de la ventana.
- c. Mostrará el menú de Inicio de Windows.
- d. Cerrará la ventana actual.

**7. En Windows XP, por defecto, la combinación de teclas Ctrl+Esc sirve para...**

- a. Salirse de un programa.
- b. Deshacer la última acción.
- ☒ c. Desplegar el menú Inicio.
- d. Cambiar a la última ventana que se utilizó.

**8. En el escritorio de Windows XP, para ordenar los iconos se utiliza:**

- a. El botón secundario del ratón y la opción "personalizar"
- b. El botón secundario del ratón y las opciones "Ver" + "Orden alfabético"
- c. Directamente la combinación de teclas "Ctrl." + "O"
- ☒ d. El botón secundario y la opción "Ordenar por"

**9. En Windows XP, cuando en un cuadro de diálogo aparece una opción que se muestra atenuada respecto a las demás, significa que es...**

- a. La opción predeterminada.
- b. La única opción disponible.
- ☒ c. Una opción no disponible en ese contexto.
- d. Una opción secundaria.

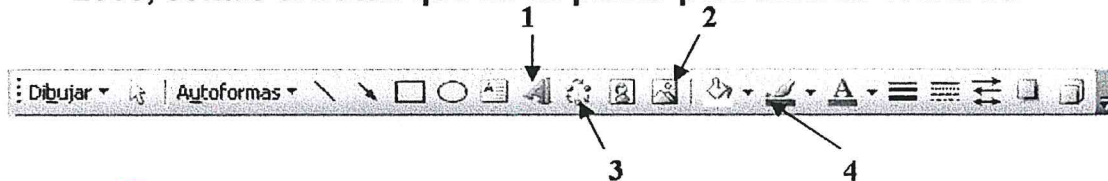
**10. Un archivo eliminado y en la papelera de reciclaje, ¿puede ser impreso desde esta ubicación?**

- a. Sí, si se utiliza la opción de imprimirlo en una impresora local.
- ☒ b. No, desde la papelera de reciclaje no es posible imprimirlo.
- c. Sí, si se utiliza el botón secundario y se selecciona "imprimir en segundo plano".
- d. Sí, aunque esté en la papelera no está eliminado del todo y puede ser impreso.

**11. Si en Windows XP borramos varios archivos de la carpeta C:\DATOS, ¿se podrán recuperar?**

- a. Sí, desde la papelera de reciclaje sólo si los archivos borrados son de programas.
- b. Sí, desde la papelera de reciclaje sólo si los archivos borrados son de datos del usuario.
- ☒ c. Sí, desde la papelera de reciclaje.
- d. Sí, desde la barra de herramientas, con "Edición"+"Deshacer borrado".

**12. De la barra de herramientas de dibujo que aparece en Microsoft Word 2003, señale el botón que ha de pulsar para insertar WordArt.**



- ☒ a. Botón 1
- b. Botón 2
- c. Botón 3
- d. Botón 4

**13. ¿Cómo se activa la opción para buscar sinónimos en Microsoft Word 2003?**

- a. Resaltando la palabra cuyo sinónimo se busca y pulsar F7
- b. Resaltando la palabra cuyo sinónimo se busca y pulsar Alt+F7
- ☒ c. Sin resaltarla, posicionarse sobre ella y pulsar Mayúsculas + F7
- d. Sin resaltarla, posicionarse sobre ella y pulsar Ctrl+F7

**14. En Microsoft Word 2003, "alineación", "sangría" e "interlineado" son características del formato**

- a. De página.
- ☒ b. Del párrafo.
- c. Del documento.
- d. Del encabezado y pie de página.

**15. La opción "copiar" de Microsoft Word 2003 permite...**

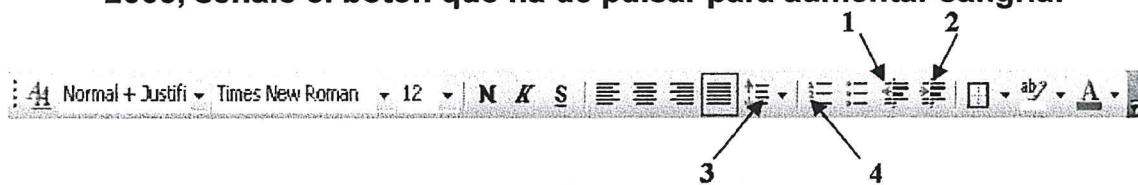
- a. Copiar todo el texto de un documento.
- b. Copiar una porción de texto.
- c. Copiar una imagen de un documento de Word.
- ☒ d. Todas las opciones anteriores son correctas.



**16. En Microsoft Word 2003 modificaremos los márgenes de un documento mediante “Barra de Menú” y**

- a. “Archivo” y “Márgenes”
- ☒ b. “Archivo” y “Configurar página”
- c. “Herramientas” y “Márgenes de página”
- d. “Herramientas” y “Configurar página”

**17. De la barra de herramientas de formato que aparece en Microsoft Word 2003, señale el botón que ha de pulsar para aumentar sangría:**



- a. 1
- ☒ b. 2
- c. 3
- d. 4

**18. En Microsoft Word 2003, una marca de agua impresa es:**

- ☒ a. Un gráfico o texto que puede aparecer difuminado en el fondo de una página, útil para incluir comentarios o logotipos.
- b. Un estilo.
- c. El texto de color gris claro situado en el encabezado y pie de página.
- d. Un símbolo que aparece en todos los encabezados de las páginas.

**19. Dentro de las opciones de alineación de un párrafo en Microsoft Word 2003, ¿Cuál no existe?**

- a. Izquierda
- ☒ b. Decimal
- c. Centrada
- d. Justificada

**20. En una Hoja de cálculo realizada con Microsoft Excel 2003 ¿que diferencias hay entre estas dos expresiones?**

**=A1+B1**

**=\$A\$1+\$B\$1**

- a. Que la primera es una fórmula correcta y la segunda dará un error.
- b. Que la primera contiene referencias absolutas a las celdas A1 y B1 mientras que la segunda contiene referencias relativas a A1 y B1.
- c. Que en la celda donde se aplique la segunda fórmula tiene que tener obligatoriamente formato "moneda".
- ☒ d. Que la primera contiene referencias relativas a las celdas A1 y B1. mientras que la segunda contiene referencias absolutas a A1 y B1.

**21. En una hoja de cálculo de Microsoft Excel 2003 que contiene valores numéricos en las 5 primeras celdas (A1, A2, A3, A4 y A5) ¿cómo podría calcular en la celda A6 la media aritmética de los mismos?**

- a. Mediante la fórmula:  $=(A1+A2+A3+A4+A5)/4$
- b. Mediante la fórmula:  $=SUMA(A1:A4)/5$
- ☒ c. Mediante la fórmula:  $=PROMEDIO(A1:A5)$
- d. Con cualquiera de las tres fórmulas anteriores.

**22. Si en Microsoft Excel 2003 seleccionamos una celda y arrastramos el controlador de relleno, obtendremos...**

- ☒ a. Una serie automática de datos.
- b. El indicador #error#
- c. La suma de los valores de las celdas seleccionadas.
- d. Los valores de las celdas seleccionadas ordenados alfabéticamente.

**23. Con Microsoft Excel 2003 ordenaremos una lista alfabéticamente utilizando "Barra de Menú" y**

- a. "Edición"+"Ordenar"
- b. "Edición"+"Ver"+"Orden Alfabético"
- ☒ c. "Datos"+"Ordenar"
- d. "Datos"+"Texto en Columnas"

**24. En la aplicación Microsoft Excel 2003 se puede insertar saltos de línea de forma manual en sitios determinados del texto de una celda. ¿Con que combinación de teclas es posible?**

- ☒ a. Alt + Return
- b. CTRL + Alt
- c. No se puede
- d. CTRL + Return

**25. En Microsoft Access 2003, respecto a la vinculación e importación de tablas, señale la afirmación correcta:**

- a. Al vincular datos, se crea una copia de la información.
- b. Una consulta sobre una tabla vinculada es siempre más rápida que sobre una tabla importada.
- c. Una consulta sobre una tabla importada es siempre más rápida que sobre una tabla vinculada.
- ☒ d. Al importar datos, se crea una copia de la información.

**26. En el menú herramientas de Microsoft Access 2003, dentro de utilidades de la base de datos, existe una opción llamada "Compactar y reparar base de datos". ¿Para que se utiliza esta opción?**

- a. Para hacer una copia de seguridad de la base de datos. Esa copia se guarda en un archivo comprimido con extensión zip.
- ☒ b. Para corregir errores por daño en el archivo o quitar la fragmentación en la estructura de la base de datos.
- c. Para eliminar las tablas que no se utilizan en las consultas o informes.
- d. Para eliminar las consultas que devuelven demasiados registros y tardan excesivo tiempo en ejecutarse.

**27. En una tabla de Microsoft Access 2003 la longitud máxima que puede tener un campo de tipo texto es de:**

- a. 50 caracteres
- b. 1024 caracteres
- c. El número es ilimitado
- ☒ d. 255 caracteres

**28. En Microsoft Access 2003, para presentar los datos en formato impreso, se utilizan:**

- a. Formularios
- ☒ b. Informes
- c. Macros
- d. Consulta

**29. En Microsoft Access 2003, ¿cómo se denominan las consultas que permiten realizar cambios globales a un grupo de registros de una Tabla?**

- a. De modificación
- b. De selección
- c. De eliminación
- ☒ d. De actualización

**30. En Microsoft Access 2003, ¿qué objetos están especialmente diseñados para facilitar la presentación, introducción y modificación de datos por pantalla?**

- a. Los informes
- ☒ b. Los formularios
- c. Las macros
- d. Los campos



**CONVOCATORIA  
OPERADOR AUXILIAR DE COORDINACIÓN**

**Ejercicio de la oposición, realizado el 06/02/2010**


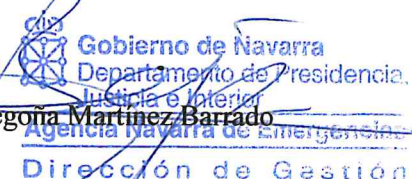
**Plantilla de respuestas válidas**

**PRUEBA 2ª**

Pregunta nº	Respuesta válida
1	B
2	A
3	A
4	D
5	C
6	A
7	C
8	D
9	C
10	B
11	C
12	A
13	C
14	B
15	D
16	B
17	B
18	A
19	B
20	D
21	C
22	A
23	C
24	A
25	D
26	B
27	D
28	B
29	D
30	B

En Pamplona, a 6 de febrero de 2010

La Secretaria del Tribunal

  
  
Gobierno de Navarra  
Departamento de Presidencia,  
Justicia e Interior  
Agencia Navarra de Emergencias  
Dirección de Gestión